表一

南開大學

博士学位申请书

申请人学号 _____

申请人姓名 _____

学院/系/所 _____

学科、专业 _____

导 师 姓 名 _____

导 师 职 称 _____

填 表 日 期 _____

南开大学学位评定委员会办公室制

填表说明

一、此表为申请人申请学位的重要材料，须用钢笔或签字笔认真填写，不得涂改，不留空白项，若某项为空则填无。申请人应对本人信息的真实准确性负责。

二、申请学位时，须提供下列材料：

1．博士学位论文中文摘要（按要求格式打印）；

2．博士学位论文英文摘要（按要求格式打印）；

3.《南开大学博士学位论文评阅书》；

4.《南开大学博士研究生毕业（学位）论文答辩及毕业资格审核表》；

5.《南开大学博士研究生毕业（学位）论文答辩记录》；

6.《南开大学博士学位论文答辩表决票》；

7.《南开大学拟授予博士学位人员简况表》；

8.《南开大学博士学位申请书》（即本申请书）；

9.《南开大学科技档案备考表》；

10．博士学位论文一式五份。

三、在批准授予学位后，须建立学位档案。学位档案装订要求见《南开大学博士学位档案卷内目录》。

四、本表要求A_4纸双面打印，左侧胶粘或线装。

Ⅰ 申 请 人 基 本 情 况

姓　名		性　别		贴近期免冠正面一寸照片
出生日期	年　月　日	民　族		
党　派		入学年月	年　月	
身份证件号码				
研究方向				

主要经历（从高中填起）

起止年月	学习或工作单位	职 务

何时何地受过何种奖励和处分	

攻读博士学位期间科学研究工作主要成果情况

（包括发表的论文、著作、译文和专利、已鉴定的成果等）

成果名称	发表单位或鉴定部门	发表时间	第几作者

注：如为已接收发表成果，应注明由编辑部确认的发表时间。若成果栏不够可另附页。

II 课 程 学 习 情 况

课 程 名 称	必修/选修（含补修）	成绩	学分	课程起止时间（ 年 月至 年 月）	任课教师姓 名
公共课：	必修				
第一外语： 语	必修				
必修课总学分		课程总学分		学院（系、所） 教务负责人签字：	

本栏目须按照《南开大学研究生学习成绩卡片》认真填写，并由教务负责人审核、签字。

Ⅲ 学 位 论 文 工 作 情 况

论文 题目						论文 字数	万字
选 题 时 间		完成 时间		答辩 日期		撰写 地点	

一、论文题目的来源和意义？

二、论文中的新见解、新方法和创新性。有哪些理论意义和应用价值？

三、论文中有哪些问题需要继续研究和探讨？

本栏目如不够可另附页。

Ⅳ 指 导 教 师 评 语

一、对申请人的基础理论水平、科学研究能力和外语水平的评价。

二、对申请人论文的新见解、新方法和创新性的评价。

指导教师签字_____

年　　月　　日

Ⅴ 申请人学习期间表现情况

遵守我国法律、法规和本校校纪、校规以及道德品质方面的评价：

学院（系、所）
党组织负责人签字_____

年　　月　　日

系、所（教研室、研究室）对申请人业务能力、思想品德等方面的综合评价，是否同意其申请学位。

负责人签字_____

年　　月　　日

学院（系、所）审核意见（是否同意其申请学位）：

学院（系、所）
负责人签字 _____

年　　月　　日

Ⅵ 学 位 审 定 情 况

Ⅵ-1 学位评定分委员会审议情况

分委员会 总人数		参加投票 人 数		同意 票数		不同意 票 数		弃权 票数	

学位评定分委员会决议:

学位评定分委员会审议了 的学位申请材料，经出席分委员会委员无记名投票表决，认为该申请人提交的申请学位论文已达到博士学位论文水平，建议校学位评定委员会授予 学博士学位。

学位评定分委员会主席签字_____

20 年 月 日

Ⅵ-2 校学位评定委员会审议情况

委员会 总人数		参加投票 人 数		同意 票数		不同意 票 数		弃权 票数	

校学位评定委员会审定意见:

学位评定委员会审议了该申请人的博士学位申请材料，经出席会议委员无记名投票表决，同意授予博士学位。

校学位评定委员会(盖章有效)

20 年 月 日

Ⅶ 南开大学授予博士学位信息表

填表日期：20　　年　　月　　日　　**所在单位：**

个人基本信息	姓名		姓名拼音(1)		性别	
	民族		国家或地区(2)			
	政治面貌(3)			出生日期	19　　年　　月　　日	
	身份证件类型(4)		身份证件号码			
	攻读本学位前户口所在省市					
学业和学位授予信息	学位类别(5)	博士		导师姓名		
	一级学科名称			一级学科代码		
	(自设)专业名称			(自设)专业代码		
	考生号(6)			入学年月	年　　月	
	学号			学习方式(7)		
	攻读类型(8)			毕业年月	年　　月	
学位论文信息	论文题目					
	论文关键词(4个)	/	/	/		
	论文类型(9)		论文选题来源(10)			
前置学位信息	前置学位(11)		前置学位一级学科			
	获前置学位年月	年　　月	前置学位授予单位			
去向信息	获学位后去向(12)		就业单位性质类别(13)			
	就业单位省市		工作性质(14)			
其他信息	照片文件名称	.JPG				
	备注					
	填表人签字		**收表人签字**			

注：1. 本《信息表》由学位申请人本人填写。

2. 本表所填写信息通过全国学位授予信息年报系统上报并作为学位证书电子注册使用，请申请人确保填写内容真实准确，由于本人填写信息错误而造成不可预知的后果由本人自负。

3. 本表请学位申请人复制留底，以便在非常情况下备查或补报。

4. 其它注意事项见下一页《信息表》填表说明。

《信息表》填表说明

（1）**姓名拼音**：填写姓名汉语拼音（大写），来华留学生填写护照上的英文姓名。

（2）**国家或地区**：港澳台人士填写所在地区，华侨填写“中国”。

（3）**政治面貌**：仅限中国大陆人士填写。

（4）**身份证件类型**：（中华人民共和国）居民身份证；军人证件；港澳台身份证件；华侨身份证；外籍护照。

（5）**学位类别**：填写学位授予门类，如：经济学、理学。

（6）**考生号**：填写入学考试《准考证》中的考生（编）号。

（7）**学习方式**：脱产；半脱产；业余。

（8）**攻读类型**：公开招考；提前攻博；硕博连读；本科直博；同等学力申请；其它。

（9）**论文类型**：基础研究；应用研究；综合研究；其它。

（10）**论文选题来源**：973、863 项目；国家社科规划、基金项目；教育部人文、社会科学研究项目；国家自然科学基金项目；中央、国家各部门项目；省（自治区、直辖市）项目；国际合作研究项目；与港、澳、台合作研究项；企、事业单位委托项目；外资项目；学校自选项目；国防项目；非立项；其它。

（11）**前置学位**：按前置学位证书学位类型填写，如：哲学硕士、工商管理硕士、理学学士等。

（12）**获学位后去向**：就业；继续求学；入博士后流动站；出国；出境；待业；其它。

（13）**就业单位性质类别**：行政单位；科研设计单位；高等学校；其它教学单位；医疗卫生单位；其它事业单位；国有企业；三资企业；民营企业；其它企业；部队；其它。

（14）**工作性质**：教学与（或）科研；管理；其它。